

SAPA & BORGERBLIKKET 3.19 |

RELEASEBESKRIVELSE

Version	1.0
Status	Færdigt
Godkender	KOMBIT
Forfatter	Netcompany

Forord

Kære brugere af SAPA og Borgerblikket

Den 11. juni 2025 sætter Netcompany en ny version af SAPA og Borgerblikket i produktion – SAPA & Borgerblikket 3.19. Releasen tilføjer en række ændringer til SAPA og Borgerblikket – både tekniske og mere funktionelle ændringer. Det primære formål med ændringerne er at tilføje ny funktionalitet og forbedre brugervenligheden i SAPA og Borgerblikket. Derudover indeholder releasen rettelser af fejl, der har været meldt ind via SAPAs servicedesk.

De følgende sider vil give dig en kort introduktion til de funktionelle ændringer, som du kan forvente i SAPA & Borgerblikket 3.19.

Opdateringer som indeholder ny funktionalitet til SAPA Overblik:

- Der tilføjes en ny kolonne som gør det muligt at se om en sag er synlig på Borger.dk på fanebladselementerne "Sager", "Ejendomssager" og "Sagsdetaljer".
- Der tilføjes ny funktionalitet, som gør det muligt at lave en summeret oversigt over udbetalinger til en borger på fanebladselementet "Indkomstoplysninger" for person.
- Der tilføjes et nyt fanebladselement, "Indkomstoplysninger" for virksomhed, som gør det muligt at se indkomstoplysninger for virksomheder, på samme vis som indkomstoplysninger for person.
- Felterne "Lægepraksis e-mail" og "Lægepraksis hjemmeside" fjernes fra fanebladselementet "Personoplysninger".

Opdateringer som indeholder ny funktionalitet til SAPA Advis indeholder:

- Der tilføjes en ny fane som fremviser advisgrupper, der er markeret klar til sletning.

Opdateringer som indeholder ny funktionalitet til Borgerblikket:

- Konfigurationsmulighederne ændres på sager og ydelser. Det bliver nu muligt for SAPA administrationsbrugere at deaktivere datofiltrering for aktive sager og ydelser individuelt for hver KLE-konfiguration i SAPA Overblik Administration.
- KLE-nummeret som en sag eller ydelse er tilknyttet til, vil blive vist på detaljevisningen på verifikationsklienten. Der vil ved KLE-nummeret fremgå et link som fører administratorer til administrationssiden for den givne KLE-konfiguration. På den måde kan administrator hurtigt og nemt lave ændringer og se konsekvenser af disse ændringer.
- Der tilføjes en mulighed for at konfigurere KLE-data til at være synlig for borgere fra 15 år og op efter på SAPA Overblik Administration.

.... og meget mere

God fornøjelse!

Bemærk! Alle testdata i releasebeskrivelsen er fiktive. Sammensætningen af data er ligeledes tilfældig og anvendes kun til at illustrere funktionalitet i SAPA.

Indholdsfortegnelse

Forord	2
1	Vigtigt at være opmærksom på 4
1.1	Gældende serviceaftaler 4
2	Nye/ændrede brugersystemroller 4
3	Funktionelle ændringer til SAPA Overblik 4
3.1	Tilføjelse af kolonnen "Ses på Borger.dk" 5
3.2	Udstilling af summerede indkomster på indkomstoplysninger fanebladselementet 6
3.3	Udstilling indkomstoplysninger på virksomhed 7
3.4	"Lægepraksis e-mail" og "Lægepraksis hjemmeside" fjernes 9
4	Funktionelle ændringer til SAPA Advis 10
4.1	Tilføjelse af advisgrupper markeret til sletning 10
5	Funktionelle ændringer til Borgerblikket 11
5.1	Separat datofiltrering af sager og ydelser 11
5.2	Tilføjelse af KLE nr. til verifikationsklientens fanebladselementer 12
5.3	Vis sager og ydelser for unge borgere 13
6	Fejlrettelser og mindre ændringer 13
6.1	Opdatering til Aftaler og Frister i Mit Overblik 13
6.2	Opdatering til sortering på indkomstoplysninger 14

1 Vigtigt at være opmærksom på

I forbindelse med release 3.19 er der nogle emner, som SAPA-administratorer, Borgerblikket-administratorer og SAPA-brugere skal være særligt opmærksomme på:

- Afsnit 5.1 beskriver den nye mulighed for at deaktivere datofiltrering for aktive sager og ydelser individuelt for hver KLE-konfiguration. Bemærk, at der ikke ændres i allerede eksisterende KLE-konfigurationer, og Borgerblikket administrator skal derfor ikke opdatere kommunens eksisterende KLE-konfigurationer i forbindelse med denne release.
- Afsnit 5.3 beskriver den nye mulighed for at vælge specifikt på KLE konfigurationer, om de skal vises for unge eller ej. Ifm. denne ændring, vil alle eksisterende KLE-konfigurationer blive sat som standard til at de skal vises til unge. Dette vil dog ikke slå igennem før den globale aldersgrænse reelt sænkes til 15 år på en senere dato, som KOMBIT vil melde ud om. Det er dog vigtigt at hver kommune, i perioden inden den globale aldersgrænse sænkes, gennemgår alle KLE-konfigurationer, og tager stilling til om de skal udstilles til unge eller om de skal forblive synlige kun for voksne over 18 år.

1.1 Gældende serviceaftaler

I nærværende afsnit finder aftaleadministrator et overblik over hvilke serviceaftalepakker, der pt. er gældende i produktion for SAPA Overblik, SAPA Advis og Borgerblikket. Det betyder, har i serviceaftalepakker med tilsvarende navn, men i en tidligere version, så kan disse udløbes. For Release 3.19 er der ikke nogen nye serviceaftaler.

SAPA Overblik:

- SAPA Overblik serviceaftalepakke - R. 3.17
- SAPA Overblik serviceaftalepakke til videregivelse af data fra UDK til kommunen - R. 3.17.1
- SAPA Overblik serviceaftalepakke til videregivelse af data fra kommunen til UDK - R. 3.17.1

SAPA Advis:

- SAPA Advis serviceaftalepakke - R. 3.16

Borgerblikket:

- Borgerblikket serviceaftalepakke - R. 3.16
- Borgerblikket serviceaftalepakke – Videregivelse af data fra Kommunen til Mit Overblik - R. 3.16
- Borgerblikket serviceaftalepakke – Videregivelse af data fra UDK til Mit Overblik - R. 3.16
- Borgerblikket - Gæld og Betalinger

2 Nye/ændrede brugersystemroller

Der er ingen nye og/eller ændrede brugersystemroller.

3 Funktionelle ændringer til SAPA Overblik

I forbindelse med release 3.19 kommer der flere opdateringer af brugergrænsefladen for at tilføje ny funktionalitet og fremme brugervenligheden. I følgende afsnit bliver ændringerne til SAPA Overblik kort gennemgået.

3.1 Tilføjelse af kolonnen "Ses på Borger.dk"

SAPA-brugere får nu mulighed for at se om en sag er synlig på Borger.dk for den relaterede borger på SAPA Overblik. Det kan fx give værdi i situationer, hvor en borger ringer ind og stiller spørgsmål til det de ser på Mit Overblik på Borger.dk. Muligheden tilføjes som en kolonne til fanebladselementerne "Sager" og "Ejendomssager", og som et felt på "Sagsdetaljer". Se for eksempel Figur 1, hvor den nye kolonne "Ses på borger.dk" fremgår på fanebladselementet "Sager".

Den nye kolonne er ikke en del af standardopsætningen for de pågældende fanebladselementer, men skal tilføjes manuelt enten i SAPA Overblik Administration eller via tandhjulet "Tilpas indhold", såfremt brugeren har rettigheder til dette.

Sags titel	Relation	KLE-emne	Primær part	Fagsystem	Sagsbehandler	Tværfaglig status	KLE-handlingsfacit	Myndighed	Ses på borger.dk
Udbetaling af sygedagpenge	Primær part	32.30.04 Udbetaling af sygedagpenge	Anne FOTM Hansen	KY	Johannes Olsen	Opstået	G01 Generelle sager	Slagelse Kommune	Ja
Udvalg til forsøgelse	Primær part	32.24.04 Hjelpe til forsøgelse (kontanthjælp m.v.)	Anne FOTM Hansen	KY	Johannes Olsen	Opstået	G01 Generelle sager	Slagelse Kommune	Nej
Flekslønsløst	Primær part	32.27.10 Flekslønsløst	Anne FOTM Hansen	KY	Johannes Olsen	Opstået	G01 Generelle sager	Slagelse Kommune	Ja
Uddannelseshjælp	Primær part	32.24.32 Uddannelseshjælp	Anne FOTM Hansen	KY	Johannes Olsen	Opstået	G01 Generelle sager	Slagelse Kommune	Ja
Resourceforlydelse, resourceforlydelse	Primær part	32.24.38 Resourceforlydelse, resourceforlydelse	Anne FOTM Hansen	KY	Johannes Olsen	Opstået	G01 Generelle sager	Slagelse Kommune	Nej

Figur 1 - Ny kolonne "Ses på borger.dk"

Klikker du på KLE-emnet i kolonnen "KLE-emne" videreføres du til sagens detaljeside, hvor det ligeledes vil være markeret hvorvidt sagen er synlig på Borger.dk (se Figur 2).

Sagsdetaljer

Vis sag i fagsystem

Sagsnummer :
SAG-00642-001

Afdeling :
[Ydelseskontor](#)

Sagsbehandler(e) :
[Johannes Olsen \(Inaktiv\)](#)

Tværfaglig status :
Opstået [Se historik](#)

Fagsystem :
KY

Sagsstatus i fagsystem :
Oprettet

Sagsgenstande :
-

Kontroltemaer :
-

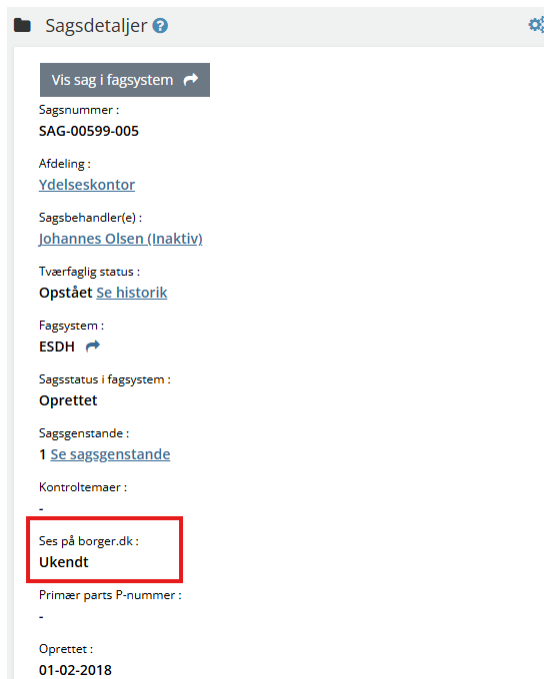
Ses på borger.dk :
Ja

Primær parts P-nummer :
-

Oprettet :
13-12-2000

Figur 2 - Markering af om sag er synlig på Borger.dk på sagsdetaljer

Bemærk at det ikke påvises hvorvidt ejendomssager, hvor borgeren selv er primær part, ses på borger.dk. Hvis sagen er en ejendomssag, kan man ikke på den almindelige sagsliste eller sagsdetaljer se om sagen udstilles til borger på borger.dk. På borger.dk ses kun ejendomssager, hvor borger er ejer af den ejendom som sagen omhandler. Derfor vil den oplysning kun være tilgængelig på fanebladselementet 'Ejendomssager'. På almindelig sagsliste og sagsdetaljer vil der, for ejendomssager, blot stå "Ukendt" i feltet, se Figur 3.



Figur 3 - "Ses på borger.dk" hjælpepetekst

3.2 Udstilling af summerede indkomster på indkomstoplysninger fanebladselementet

På fanebladselementet "Indkomstoplysninger", for personer, får SAPA-brugere nu mulighed for at lave en summeret oversigt over alle tilgængelige udbetalinger for en borger. Da muligheden for at foretage en summeret oversigt tilføjes til omtalte fanebladselement, kræver funktionaliteten at brugeren har bruger-systemrollen "Se indkomstoplysninger".

På hovedvisningen for "Indkomstoplysninger" er knappen "Sammentælling" tilføjet (se Figur 4). Hvis du klikker på denne, åbner et vindue med en sammentælling af borgerens indkomster, baseret på indtægtsart, indkomsttype og skattemåned (se Figur 5).

Ønsker du at rette på tidsperioden for sammentællingen, skal du først rette i datofelterne, herefter klikke på "Opdater" og endeligt klikke på "Sammentælling" igen.

Indkomstoplysninger

Tilbage

Vis ægtefælle

Sammentælling

01-11-2022

09-05-2025

Opdater

Summerede løntimer for søgeperioden: 320,66

Udbetaler	CVR-nummer for indberetningspligtig virksomhed	Lønperiode	Indtægtsart / indkomsttype	A-indkomst	B-indkomst	Løntimer	A-indkomst fratrukket AM-bidrag	Dispositionsdato	A-skat
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-01-2024 - 31-12-2024	Ældrecheck	19.200,00 kr.	0,00 kr.	0	19.200,00 kr.	31-01-2024	5.760,00 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-06-2023 - 30-06-2023	A-indkomst for børnedagplejere	28.589,00 kr.	0,00 kr.	160,33	26.488,00 kr.	30-06-2023	11.149,71 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-05-2023 - 31-05-2023	A-indkomst for børnedagplejere	28.589,00 kr.	0,00 kr.	160,33	26.488,00 kr.	31-05-2023	11.149,71 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-04-2023 - 30-04-2023	Tjenestemandspension	18.992,00 kr.	0,00 kr.	0	18.992,00 kr.	28-04-2023	6.012,00 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-03-2023 - 31-03-2023	Tjenestemandspension	19.728,00 kr.	0,00 kr.	0	19.728,00 kr.	31-03-2023	6.312,96 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-01-2023 - 31-12-2023	Ældrecheck	19.200,00 kr.	0,00 kr.	0	19.200,00 kr.	31-01-2023	5.760,00 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune	11715311	01-01-2023 - 31-12-2023	Ekstra personligt tillæg - mediecheck	1.015,00 kr.	0,00 kr.	0	1.015,00 kr.	31-01-2023	324,00 kr.

Tilbage

Vis ægtefælle

Sammentælling

01-11-2022

09-05-2025

Opdater

Summerede løntimer for søgeperioden: 320,66

Figur 4 - Fanebladselement "Indkomstoplysninger" med ny knap "Sammentælling"

Sammentællingen er sorteret på månedsbasis med den seneste indkomstindberetning, der vises øverst i tabellen. Datoerne er baseret på skattemåned for den pågældende indkomstindberetning.

SAMMENTÆLLING AF A-INDKOMST

Der vises A-indkomst for perioden 01-09-2022 til 30-09-2023.

Dato	A-indkomst for børnedagplejere	Ekstra personligt tillæg - mediecheck	Tjenestemandspension	Ældrecheck	Sum	Sum fratrukket AM-bidrag	Løntimer
September 2023	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
August 2023	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
Juli 2023	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
Juni 2023	28.589,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	28.589,00 kr.	26.488,00 kr.	160,33
Maj 2023	28.589,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	28.589,00 kr.	26.488,00 kr.	160,33
April 2023	0,00 kr.	0,00 kr.	18.992,00 kr.	0,00 kr.	18.992,00 kr.	18.992,00 kr.	0,0
Marts 2023	0,00 kr.	0,00 kr.	19.728,00 kr.	0,00 kr.	19.728,00 kr.	19.728,00 kr.	0,0
Februar 2023	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
Januar 2023	0,00 kr.	1.015,00 kr.	0,00 kr.	19.200,00 kr.	20.215,00 kr.	20.215,00 kr.	0,0
December 2022	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
November 2022	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
Oktober 2022	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
September 2022	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,0
Sum	57.178,00 kr.	1.015,00 kr.	38.720,00 kr.	19.200,00 kr.	116.113,00 kr.	111.911,00 kr.	320,66

Eksporter til CSV

Print udtræk

Luk

Figur 5 - Sammentælling af borgers A-indkomst

Du har mulighed for at eksportere sammentælling til CSV eller printe et udtræk af denne ved at klikke på hhv. "Eksporter til CSV" eller "Print udtræk".

3.3 Udstilling indkomstoplysninger på virksomhed

På det nye fanebladselement "Indkomstoplysninger", for virksomheder, er det nu muligt for SAPA-brugere at se indkomstoplysninger for virksomheder. Her kan du få et overblik over de indkomstoplysninger, der findes hos SKAT for den fremsøgte virksomheds indberetninger.

For at udsøge en indkomstperiode kan du vælge fra- og til dato under "Søgeperiode", vælge et formål og så herefter klikke på "Se valgte periode". Alternativt kan du vælge et formål og klikke på "Se seneste 12 måneder" og dermed fremsøge indkomstoplysninger for de seneste 12 måneder fra dags dato (se Figur 6). Søgningen kan foretages 120 måneder tilbage i tiden. For indkomstoplysninger på virksomhed udsøges der på skattemåned og ikke lønperiode.

Bemærk, at ved go-live er der ingen tilgængelige formål, men der vil løbende komme nye formål, som skal understøtte det fulde forretningsbehov

SAPA OVERBLIK

Søg

Min side

Allan Korsman
Slagelse Kommune

40124225 - Chili Pizza & Grill ApS

VIRKSOMHED

Opret tværgående bemærkning

Tilføj til foretrukne

Vis på Virk.dk

Opret påmindelse

Virksomhedsdetaljer

Indkomstoplysninger

Kontroloplysninger

Digital Logbog

Søg

Indkomstoplysninger

Vælg hvilken indkomstperiode der anvendes til at udsøge indkomstoplysninger for virksomheden samt hvilket formål oplysningerne hentes med.

SØGEPERIODE

Fra dato: 05-12-2024

Til dato: 05-03-2025

FORMÅL

Virksomhedsformål 1

Se seneste 12 måneder

Se valgte periode

Figur 6 - Fanebladselement "Indkomstoplysninger" for virksomhed

Ved udsøgning af en indkomstperiode vises en tabeloversigt over virksomhedens indkomstoplysninger (se Figur 7). De kolonner, der kan vises i hovedvisningen, er aftalt med samarbejdende kommuner, for at sikre at SAPA-brugerne får mest mulig værdi uden at skulle åbne detaljevisningen for hver indberetning. Du kan justere søgeperioden og opdatere tabellen ved at indtaste en ny søgeperiode og herefter klikke på knappen "Opdater". Ved at klikke på "Tilbage" kommer du tilbage til forrige trin, hvor du kan vælge et andet formål og søgeperiode.

SAPA OVERBLIK

Søg

Min side

Allan Korsman
Slagelse Kommune

11715311 - Lyngby-Taarbæk Kommune

VIRKSOMHED

Opret tværgående bemærkning

Tilføj til foretrukne

Vis på Virk.dk

Opret påmindelse

Virksomhedsdetaljer

Sager

Tidslinje

Ejendomssager

Kontroloplysninger

Digital Logbog

Indkomstoplysninger

Søg

Indkomstoplysninger

Tilbage

26-11-2024

26-05-2025

Opdater

Modtagers CPR/CVR/SE	Modtagers navn	Produktionsenhedsnummer	Skattemåned	A-indkomst	Lantimer	Detaljer
211124-XXXX	Aksel Kjær	1000000001	03-2025	32.000,00 kr.	160,33	Se detaljer
190729-XXXX	Victoria Kjær	1000000003	11-2023	65.000,00 kr.	240	Se detaljer
211124-XXXX	Aksel Kjær	1000000001	10-2023	37.962,85 kr.	160	Se detaljer
211124-XXXX	Aksel Kjær	1000000002	06-2023	37.962,85 kr.	160	Se detaljer
010365-XXXX	Hans Flauenskjold	1000000004	06-2023	29.178,00 kr.	160,33	Se detaljer
020458-XXXX	Hans Flauenskjold	1000000004	06-2023	29.178,00 kr.	160,33	Se detaljer
*220898-XXXX	*Kirsten Kongsgaard Pedersen	1100000001	06-2023	72.178,00 kr.	240,33	Se detaljer
270278-XXXX	Kristen Kydel	1000000003	06-2023	29.178,00 kr.	160,33	Se detaljer
190398-XXXX	Ukendt CPR-nummer	1100000001	06-2023	29.178,00 kr.	160,33	Se detaljer

Figur 7 - Tabeloversigt over virksomheds indkomstoplysninger

Hvis du klikker på et link i kolonnen "Modtagers CPR/CVR/SE" eller "Modtagers navn" vil du blive videreført til overblikket for den givne person eller virksomhed.

Hvis du klikker på "Se detaljer" i kolonnen "Detaljer" åbner et pop-up vindue med detaljeret information om den pågældende indkomstberetning (se Figur 8). Bemærk, de viste felter kan variere da felterne kun vises, hvis der modtages data fra SKAT på det specifikke felt.

INDKOMSTDETALJER

Stamoplysninger

Nr.	Beskrivelse	Værdi
-	Modtagers CPR/CVR/SE	190729-XXXX
-	Modtagers navn	Victoria Kjær

Udbetalingsinformation

Nr.	Beskrivelse	Værdi
-	Lønperiode	01-04-2025 - 01-04-2025
-	A-indkomst	10.372,00 kr.
-	Dispositionsdato	30-04-2025 00:00:00
0012	Indkomsttype	Lønindkomst
0014	Forud- eller bagudløn	Bagud
0016	Skattemåned	04-2025
0019	Indtægtsart	-
0020	Produktionsenhedsnummer	1024388383
0021	Markering for tilbageførsel	Nej
0057	A-indkomst, hvoraf der betales AM-bidrag	10.372,00 kr.
0058	A-indkomst, hvoraf der ikke betales AM-bidrag	0,00 kr.
0070	B-indkomst, hvoraf der betales AM-bidrag	-
0071	B-indkomst, hvoraf der ikke betales AM-bidrag	-
0078	Skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse	0,00 kr.
0096	Løntimer	60
0151	Rettelse til tidligere indberetning	Nej
0159	Dato og tidspunkt for færdigbehandling af indberetning	23-04-2025 00:00:00
0191	Dato og tidspunkt for offentliggørelse	24-04-2025 00:00:00

Print udtræk

Luk

Figur 8 - Indkomstdetaljer for virksomhed

3.4 "Lægepraksis e-mail" og "Lægepraksis hjemmeside" fjernes

SAPA-brugere har i dag mulighed for at tilføje og se felterne "Lægepraksis e-mail" og "Lægepraksis hjemmeside" i fanebladselementet "Personoplysninger". Da disse data ikke opdateres ved ændringer, vil de blive fjernet for at forhindre risikoen for, at forældede eller forkerte data vises eller bruges. SAPA-

administratorer vil heller ikke kunne tilvælge felterne i SAPA Overblik Administration. Administratorer behøver ikke at foretage ændringer på eksisterende fanebladselementer, da felterne vil blive fjernet automatisk.

4 Funktionelle ændringer til SAPA Advis

I forbindelse med release 3.19 kommer der opdateringer til funktionaliteten af SAPA Advis. I følgende afsnit bliver ændringer til SAPA Advis kort gennemgået.

4.1 Tilføjelse af advisgrupper markeret til sletning

I SAPA Advis Administration, under menupunktet ”Advisoprydning”, bliver det ved oprettelse af oprydningsregler nu muligt at oprette en oprydningsregel for advisgrupper, der er markeret klar til sletning (se Figur 9). De slettede advisgrupper vil ligeledes fremgå i den generelle visning af oprydningsregler.

OPRET OPRYDNINGSGEDEL

Titel :*

Titlen benyttes kun for at administratorer nemt får et overblik over hvilke regler der er opsat.

Advisgrupper :

- Daginstitution - adresse avis
- Daginstitution - Anbringelse
- Kontanthjælp - barsel UDK
- Nye hospitalsindlæggelser
- Ny ansat på flexordning
- Økonomisk friplads
- Nye borgere

Gem Annuller

Figur 9 - Oprettelse af oprydningsregel med avisgrupper markeret klar til sletning

Ydermere bliver det nu muligt at se hvilke advisgrupper, der er markeret klar til sletning. Hvis du sletter en advisgruppe vil denne få den nye status ”Klar til sletning”. Advisgrupper markeret klar til sletning vil fremgå både under fanen ”Alle elementer” og den nye fane ”Markeret klar til sletning” (se Figur 10).

ADVISGRUPPER							
En advisgruppe er et regelsæt for, hvornår og til hvem der skal oprettes et avis.							
[Alle elementer] Her vises advisgrupperne i kommunen. Advisgrupperne er grupperet efter hændelsesområde.							
[Aktive] Her vises de advisgrupper, der har status 'Publiceret' eller 'Publiceret med ændringer'.							
[Passive] Her vises de advisgrupper, der har status 'Kladde', dvs. de er ikke publiceret.							
[Markeret klar til sletning] Her vises de advisgrupper, der er klar til sletning.							
Alle elementer	Aktive	Passive	Markeret klar til sletning				
Titel	Advisgruppe ID	Status	Kommentar	Afgivende sager	Modtagende sager	Hændelse	Handlinger
Arbejdsskadehændelser (10)							
+ AESv2 Test	2023-02-379	Klar til sletning				Arbejdsskadesag opstået - AES-001, Genoptaget arbejdsskadesag afsluttet - AES-006, Arbejdsskadesag afgjort - AES-002, Ændring i arbejdsskadesag - attest afsendt - AES-003, Arbejdsskadesag genoptaget - AES-005, Ændring i arbejdsskadesag - attest modtaget - AES-004	

Figur 10 - Ny status ”Klar til sletning” på den nye fane ”Markeret klar til sletning”

Den nye fane ”Markeret klar til sletning” er tilføjet under menupunktet ”Advisgrupper”. Ligesom på de andre faner sorteres advisgrupper efter hændelsesområder (se Figur 11).

ADVISGRUPPER

En avisgruppe er et regelsæt for, hvornår og til hvem der skal oprettes et avis.

[Alle elementer] Her vises avisgrupperne i kommunen. Avisgrupperne er grupperet efter hændelsesområde.
 [Aktive] Her vises de avisgrupper, der har status 'Publiceret' eller 'Publiceret med ændringer'.
 [Passive] Her vises de avisgrupper, der har status 'Kladder', dvs. de er ikke publiceret.
 [Markeret klar til sletning] Her vises de avisgrupper, der er klar til sletning.

Alle elementer Aktive Passive **Markeret klar til sletning**

Titel	Avisgruppe ID	Status	Kommentar	Afgivende sager	Modtagende sager	Hændelse	Handlinger
▶ Arbejdsskadehændelser (10)							
▶ Folkeregister (11)							
▶ Sagshændelser (1)							
▶ Sundhed og helbred (2)							

Opret avisgruppe

Figur 11 – Sortering af avisgrupper på ny fane "Markeret klar til sletning"

5 Funktionelle ændringer til Borgerblikket

I forbindelse med release 3.19 kommer der opdateringer af funktionaliteten i Borgerblikket. I følgende afsnit bliver ændringerne til Borgerblikket kort gennemgået.

5.1 Separat datofiltrering af sager og ydelser

I SAPA Overblik Administration kan du nu vælge at deaktivere datofiltrering for aktive sager og ydelser individuelt for hver KLE-konfiguration. På oprettelses-/redigeringssiden for KLE-konfigurationer er feltet "Deaktiver fradato for aktive sager og tilhørende ydelser" erstattet med to separate felter for hhv. sager og ydelser.

For sager hedder feltet "Vis aktive sager oprettet før fradato" (se Figur 12). Hvis du ønsker, at aktive sager skal vises uagtet om sagens oprettelsesdato ligger før den valgte fradato, skal "Vis aktive sager oprettet før fradato" sættes til "Ja".

SAGER

Sagstitel*

☐ Sagens KLE-emne
☐ Titel fra fagsystem
☒ Brugerdefineret titel

Brugerdefineret titel for visning af sager

Fradata for visning af sager, der er oprettet efter valgt dato*

11-12-2016

Vis aktive sager oprettet før fradato* ☒ Ja ☐ Nej

Figur 12 - Felt "Vis aktive sager oprettet før fradato" på KLE-konfigurationsside

For ydelser hedder feltet "Vis aktive ydelser bevilget før fradato" (se Figur 13). Hvis du ønsker, at aktive ydelser skal vises uagtet om ydelsens bevillingsdato ligger før den valgte fradato, kan "Vis aktive ydelser bevilget før fradato" sættes til "Ja".

YDELSER

Ydelsestitel* ☒ Ydelsens ydelsesklassifikation
☐ Titel fra fagsystem

Fradato for visning af ydelser, der er udbetalt eller oprettet efter valgt dato*

11-12-2016

Vis aktive ydelser bevilget før fradato* ☐ Ja ☒ Nej

Figur 13 - Felt "Vis aktive ydelser bevilget før fradato" på KLE-konfigurationsside

For hver af de givne felter skal enten "Ja" eller "Nej" altid være valgt.

Inden denne ændring blev alle ydelser, både aktive og inaktive, vist til borgeren. Med denne justering af konfigurationsmulighederne håndteres ydelser separat fra sager, hvilket sikrer, at irrelevante ydelser kan sorteres fra som dermed vil give en mere overskuelig visning for borgeren.

5.2 Tilføjelse af KLE nr. til verifikationsklientens faneblads-elementer

På verifikationsklienten i SAPA Overblik kan du på detaljevisningen nu se hvilket KLE-nummer sager og ydelser er tilknyttet til. Denne ændring er tilføjet til fanebladselementerne:

- Borgerblikket sager
- Borgerblikket økonomiske ydelser
- Borgerblikket serviceydelser og hjælpemidler

Hvis du tilgår en af ovenstående fanebladselementer, kan du klikke på "Se detaljer" i kolonnen "Detaljer", hvorefter et pop-up vindue vil åbne med en detaljevisning. Her er tilføjet sektionen "Link til KLE-konfiguration (vises ikke på Mit Overblik)" hvor KLE-nummer knyttet til sagen/ydelsen fremgår (se Figur 14).

SAGSDETALJER

Overblik

Senest ændret	12. sep 2024
Senest ændret beskrivelse	Sagens seneste ændringsdato
Behandles af	Slagelse Kommune
Status	Afsluttet
Statusbeskrivelse	Sagen er afsluttet, og der sker ikke mere i den.

Status og forløb

Type	Dato	Sagsstatus / Dokumenttitel	Digital Post	Beskrivelse
Sagsstatus	12. sep 2024	Sagen er afsluttet.		
Sagsstatus	12. sep 2024	Sagen er under behandling.		
Sagsstatus	12. sep 2024	Sagen er oprettet.		

Sagsdetaljer

Sagstitel	Beskæftigelsesindsats
Sagsnummer	SAG-50035-001
Data leveret af	Slagelse Kommune

Selvbetjening

Selvbetjening titel	Hjælp og sparring - Din beskæftigelse
Selvbetjening URL	https://www.slagelse.dk/da/om-kommunen/organisation/centre/arbejdsmarked-raadgivning-og-integration/

Kontakt

Kontakttype	Kontakt
Telefon	58573600
Hjemmeside	https://info.jobnet.dk/mit-jobcenter/sjaelland-og-lolland-falster/slagelse
Digital Post	https://borger.dk/post?function=inbox&mailboxid=411
Afdeling	Jobcenteret, Slagelse Kommune

Link til KLE-konfiguration (vises ikke på Mit Overblik)

KLE nr.	15.20.00
	Hop til KLE-konfiguration

Figur 14 - Detaljevisning med ny sektion "Link til KLE-konfiguration (vises ikke på Mit Overblik)"

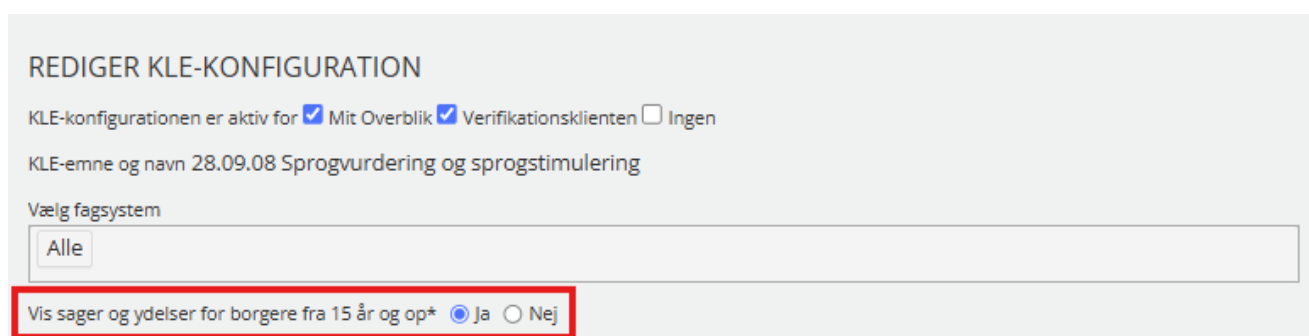
Under KLE-nummeret er linket "Hop til KLE-konfiguration", klikker du på denne føres du til redigeringsiden for den specifikke KLE-konfiguration. I tilfælde af at du klikker på et KLE-nummer, der har mere end en konfiguration, vil du blive ført til masseredigeringsiden for den givne KLE-konfiguration.

Bemærk, at det kun er brugere med rettighederne "Adgang til Administration Overblik" og "Administration af Borgerblikket" som kan tilgå KLE-konfigurationerne ved klik på linket på detaljevisningen.

5.3 Vis sager og ydelser for unge borgere

I Borgerblikket vil den globale alderskonfiguration i fremtiden blive sænket til 15 år, så unge i alderen 15-17 år, der har eget MitID, også kan få adgang til at se egne sager og ydelser i Mit Overblik. For at kunne understøtte at specifikke KLE-emner stadigvæk kun skal være synlige for voksne over 18 år, vil det nu være muligt at vælge specifikt på KLE konfigurationer, om de skal vises for unge eller ej.

I SAPA Overblik Administration på redigerings-/oprettelsessiden for en KLE-konfiguration er tilføjet feltet "Vis sager og ydelser for borgere fra 15 år og op" med valgmulighederne "Ja" og "Nej" (se Figur 15).



REDIGER KLE-KONFIGURATION

KLE-konfigurationen er aktiv for ☒ Mit Overblik ☒ Verifikationsklienten ☐ Ingen

KLE-emne og navn 28.09.08 Sprogvurdering og sprogstimulering

Vælg fagsystem

Alle

Vis sager og ydelser for borgere fra 15 år og op* ☒ Ja ☐ Nej

Figur 15 - Nyt felt "Vis sager og ydelser for borgere fra 15 år og op" på KLE-konfigurationsside

Her kan du vælge hvorvidt sager og ydelser, der tilhører det pågældende KLE-emne skal vises for personer fra 15 år og opefter på Mit Overblik og i Verifikationsklienten. Vælger du "Ja" vil der blive udstillet sager og ydelser for borgere fra 15 år og opefter på det pågældende KLE-emne. Vælger du "Nej", gælder der en aldersbegrænsning på 18 år.

Bemærk, der findes KLE-emner hvor det ikke er muligt at konfigurere visningen, grundet den eksisterende aldersbegrænsning.

6 Fejlrettelser og mindre ændringer

I dette afsnit er relevante fejlrettelser/og eller mindre ændringer i SAPA og Borgerblikket beskrevet.

6.1 Opdatering til Aftaler og Frister i Mit Overblik

Fremover vil du i Mit Overblik under "Aftaler og Frister" kunne se overskredne frister, se Figur 16 – Overskredne frister i Mit Overblik Figur 16.

borger.dk Digital Post Mit Overblik Menu

Aftaler og frister

Få overblik over dine aftaler og frister med det offentlige

Kommende Tidligere

Filtrer Søg Sortér: Tættest på dags dato

Marts 2025

7 MAR	Book en samtale i dit jobcenter Jobcenter København	Frist ● Overskredet	Detaljer >
-----------------	---	------------------------	-------------------------------

Figur 16 – Overskredne frister i Mit Overblik

Ydermere vil du fremover både i verifikationsklienten og i Mit Overblik kunne se aftaler der daterer op til 1 år tilbage i tiden.

6.2 Opdatering til sortering på indkomstoplysninger

Når du udsøgte en periode baseret på skattemåned i fanebladselementet indkomstoplysninger for person, og efterfølgende tilføjede sortering på en given kolonne i tabellen, kunne visse indkomstdetaljer forsvinde, hvis lønperioden og dispositionsdato lå i to forskellige måneder. Denne fejl er nu blevet rettet.